



คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)

สำหรับผู้ปฏิบัติงานในกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “พปส.” หรือ “เรา”) ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ปฏิบัติงานใน พปส. (ซึ่งรวมเรียกว่า “ท่าน”) และเพื่อให้ท่านมั่นใจได้ว่าจะให้ความคุ้มครองและปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (“พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เราจึงได้กำหนดแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้นเพื่อแจ้งให้ท่านซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทราบรายละเอียดการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลไม่ว่าจะเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (รวมเรียกว่า “การประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งอาจเกิดขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงาน การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล การปฏิบัติตามสัญญาจ้าง และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยขององค์กรตลอดจนแจ้งให้ท่านทราบถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และช่องทางการติดต่อเรา

๑. วัตถุประสงค์และฐานทางกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และรายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ประมวลผล

พปส. จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็น เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการสัญญาจ้าง การเข้าพื้นที่ และเพื่อความมั่นคงปลอดภัย โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

วัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ประมวลผล
<p>๑.๑ เพื่อการบริหารสัญญาจ้าง สิทธิประโยชน์ และการจัดการด้านทรัพยากรบุคคล</p>	<p>- เพื่อการปฏิบัติตามสัญญา การดำเนินการเกี่ยวกับการจ้างงาน สวัสดิการ การจ่ายค่าจ้าง ถือเป็นกรปฏิบัติตามสัญญาจ้างที่ท่านเป็นคู่สัญญากับ พบส. - การได้รับความยินยอม สำหรับข้อมูลก่อนไหว หรือกรณีที่ท่านประสงค์ให้ พบส.เก็บข้อมูลของท่านไว้เพื่อพิจารณาตำแหน่งงานอื่นในอนาคต</p>	<p>- ข้อมูลระบุตัวตน เช่น ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน เลขหนังสือเดินทาง วันเดือนปี เกิด เพศ อายุ สัญชาติ ปลายมือชื่อ ภาพถ่าย เลขประจำตัวใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ รหัสพนักงาน ข้อมูลใบอนุญาตขับรถยนต์ - ข้อมูลติดต่อ เช่น ที่อยู่ สำเนาทะเบียนบ้าน เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร อีเมล ตำแหน่งที่อยู่ (Geolocation) ผู้ติดต่อในกรณีฉุกเฉิน บัญชีการใ้ใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ LINE ID ข้อมูลเลขานุการ - ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทหรือหน่วยงานที่ท่านเดิม เช่น หน่วยงานต้นสังกัด สถานที่ทำงาน ตำแหน่งงาน - ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน การฝึกอบรม ความเชี่ยวชาญ และผลงานต่าง ๆ - ข้อมูลทางการเงิน เช่น เลขบัญชีธนาคาร - ข้อมูลด้านคุณสมบัติ เช่น ประวัติการศึกษา - ประวัติการทำงาน ผลการประเมินงาน - ข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว เช่น ประวัติอาชญากรรม เชื้อชาติ ศาสนา ข้อมูลชีวภาพ ข้อมูลสุขภาพ</p>
<p>๑.๒ เพื่อการปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ ของ พบส.</p>	<p>- เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย เป็นการจำเป็นเพื่อ ใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำกับดูแล ตรวจสอบการทำงานและการปฏิบัติตามนโยบาย พบส.</p>	<p>- ชื่อ นามสกุล - รหัสพนักงาน - ประวัติการร่วมกิจกรรม หรือโครงการต่าง ๆ กับ พบส.</p>

วัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ประมวลผล
<p>๑.๓ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประชุม การดำเนินงานร่วมกัน ตามกฎระเบียบ และกระบวนการภายในต่าง ๆ ของ พปส.</p>	<p>- ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>- เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย เป็นการจำเป็นเพื่อจัดทำเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน การบันทึกการประชุม การจัดทำรายงานการประชุม</p>	<p>รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ประมวลผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาพนิ่ง - ภาพเคลื่อนไหว - เสียงระหว่างการประชุม อบรม สัมมนา หรือกิจกรรม
<p>๑.๔ เพื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ การประชุมระหว่าง พปส.และหน่วยงานภายนอก</p>	<p>- เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>เป็นการจำเป็นเพื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูล การดำเนินงาน ผลสำเร็จของโครงการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ภาพนิ่ง - ภาพเคลื่อนไหว - เสียงระหว่างการประชุม อบรม สัมมนา หรือกิจกรรม
<p>๑.๕ เพื่อการควบคุมการเข้า-ออกอาคารสำนักงาน และพื้นที่ควบคุม</p>	<p>- เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>เป็นการจำเป็นเพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยของอาคารสำนักงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ชื่อ-นามสกุล - รหัสพนักงาน - ภาพเคลื่อนไหวจากกล้องวงจรปิด
<p>๑.๖ เพื่อการอนุญาตและควบคุมการเข้าถึงศูนย์ข้อมูล (Data Center) (สำหรับบุคลากรบางตำแหน่ง)</p>	<p>- เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>เป็นการจำเป็นเพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยของศูนย์ข้อมูลซึ่งเป็นทรัพย์สินและข้อมูลที่สำคัญขององค์กร</p> <p>- การได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับการเก็บข้อมูลชีวภาพ (ลายนิ้วมือ, ใบหน้า)</p>	<p>สำหรับบุคลากรทั่วไปและบุคคลภายนอก (แจ้งเข้า เป็นครั้งคราว)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อ-นามสกุล - เลขบัตรประชาชน - เบอร์โทรศัพท์ - ตำแหน่ง - หน่วยงานที่สังกัด <p>สำหรับบุคลากรผู้ดูแลระบบ (สิทธิถาวร)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อ-นามสกุล - เลขบัตรประจำตัวประชาชน - อีเมล

วัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ประมวลผล
<p>๑.๗ เพื่อการประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย การสืบสวน สอบสวน ตามกระบวนการทางกฎหมายและกฎระเบียบอื่นใด และเพื่อรายงานหรือเปิดเผยข้อมูลต่อหน่วยงานราชการหรือองค์กรอื่นใดซึ่งอาศัยอำนาจตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล รวมทั้งเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยื่นต่อผู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย</p>	<p>- เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย เพื่อให้ พ.บ. สามารถปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนดในเรื่องนั้น ๆ ได้ เช่น พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๑๘ พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ หรือ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือพระราชบัญญัติการรักรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือการดำเนินการคำสั่งศาล หรือตามคำสั่งของหน่วยงานทางปกครอง ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด</p>	<p>- เบอร์โทรศัพท์ - ลายนิ้วมือ - ใบหน้า</p> <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายนั้นๆ กำหนด เช่น หมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ (IP address) ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log) ที่ใช้งานระบบสารสนเทศของ พปส.</p>

๒. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

พปส.จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยการขอหรือสอบถามข้อมูลเหล่านั้นจากท่านเองโดยตรง อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี พปส.อาจมีการเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านจากแหล่งอื่น เช่น พนักงาน เลขานุการ หรือผู้ประสานงานแทนของท่าน หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานของรัฐ หรือแหล่งข้อมูลอื่น ๆ ซึ่งเปิดเผยสาธารณะ เช่น เว็บไซต์ ข้อมูลที่ค้นหาได้ทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

๓. สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ของท่าน

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอยู่ในความควบคุมของท่านได้มากขึ้น โดยท่านสามารถใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๓.๑ สิทธิขอเข้าถึง รับสำเนาและเปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ พปส.เก็บรวบรวมอยู่ เว้นแต่กรณีที่ พปส.มีสิทธิปฏิเสธคำขอของท่านตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่คำขอของท่านจะมีผลกระทบต่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

๓.๒ สิทธิขอข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับท่าน ในกรณีนี้ พปส.จะดำเนินการให้ข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถนำไปใช้กับระบบอื่นได้โดยง่าย นอกจากนี้ ท่านสามารถขอให้ พปส.ส่งไฟล์ดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นได้โดยตรง หากระบบของ พปส.สามารถดำเนินการได้ในทางเทคนิค

๓.๓ สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เว้นแต่กรณีที่ พปส.มีเหตุในการปฏิเสธคำขอของท่านโดยชอบด้วยกฎหมาย เช่น การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายที่สำคัญยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะของ พปส.

๓.๔ สิทธิขอให้ลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวท่านได้ด้วยเหตุผลอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหมดความจำเป็นในการเก็บรักษา เนื่องจากไม่มีความจำเป็นในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๑

- เมื่อท่านถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไว้ และพปส.ไม่มีอำนาจตามกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นต่อไป

- เมื่อท่านได้คัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อ ๓.๓ และ พปส.ไม่มีเหตุผลตามที่กฎหมายกำหนดในการปฏิเสธคำขอของท่านได้

- เมื่อท่านเห็นว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย เว้นแต่ พปส.ได้ดำเนินการการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใต้วัตถุประสงค์เพื่อการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของ พปส.หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ พปส.ได้รับมอบหมาย การใช้เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย

๓.๕ สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

- ๓.๕.๑ เมื่อ พปส.อยู่ระหว่างการตรวจสอบตามคำร้องขอของท่านให้แก่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง สมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

๓.๕.๒ เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต้องลบหรือทำลายเนื่องจากการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายแต่ท่านขอให้ระงับการใช้แทน

๓.๕.๓ เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ที่ พปส.ได้แจ้งไว้ในข้อ ๑ แต่ท่านประสงค์ให้ พปส.เก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

๓.๕.๔ เมื่อท่านได้ใช้สิทธิขอคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และอยู่ระหว่างที่ พปส.ดำเนินการพิจารณาว่า พปส.มีเหตุในการปฏิเสธคำขอของท่าน หรือเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อหรือไม่

๓.๖ สิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

๓.๗ สิทธิในการถอนความยินยอมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไว้

๓.๘ สิทธิในการร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งได้รับแต่งตั้งโดยคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อท่านเห็นว่า พปส. รวมทั้งเจ้าหน้าที่ ลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของ พปส.ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว

๔. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

พปส.จะไม่เผยแพร่ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ของท่านที่ พปส.ได้เก็บรวบรวมไว้ให้แก่บุคคลภายนอกเว้นแต่เป็นการดำเนินการตามที่กำหนดในประกาศนี้ หรือเมื่อได้รับการร้องขอหรือได้รับความยินยอมจากท่าน หรือภายใต้บางสถานการณ์ ดังนี้

๔.๑ กรณีเพื่อเป็นการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกระบวนการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (Identity Proofing and Authentication) โดย พปส.จะมีการส่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายในการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลอัตลักษณ์ (Identity Information) เพื่อดำเนินการตรวจสอบและเปรียบเทียบข้อมูล เช่น กรมการปกครอง เป็นต้น

๔.๒ กรณีที่ พปส.เชื่อโดยสุจริตว่าเป็นข้อกำหนดทางกฎหมาย หรือเป็นการปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมาย หรือเป็นการดำเนินการตามหมายศาล คำสั่งศาล หรือกระบวนการยุติธรรม

๔.๓ เป็นการแบ่งปันข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เชื่อถือได้ซึ่งทำงานในนามหรือทำงานให้ พปส.ภายใต้ข้อตกลงหรือสัญญาที่ให้อำนาจหน่วยงานดังกล่าวจะมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเช่นเดียวกับ พปส. โดยการแบ่งปันข้อมูลดังกล่าวอาจมีทั้งกรณีเพื่อการจัดเก็บข้อมูล และการใช้ข้อมูลเพื่อส่งมอบบริการแก่ท่าน หรือเพื่อการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมของ พปส. เช่น การสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูล เป็นต้น

๔.๖ กรณีที่ พปส.เชื่อโดยสุจริตและมีเหตุผลที่ดีที่จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งเป็นสถานการณ์ที่ พปส.จำเป็นต้องดำเนินการ ได้แก่

- เพื่อการสืบสวน สอบสวน และระงับเหตุอาชญากรรม การทุจริต การฉ้อโกง หรือ

- เพื่อป้องกันหรือรับมือกับภัยคุกคามตลอดจนการกระทำที่อาจสร้างความเสียหายต่อสิทธิทรัพย์สิน หรือความปลอดภัยของสาธารณะ รวมถึงของพปส.และผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือ

- เพื่อป้องกันหรือรับมือการกระทำที่ละเมิดต่อข้อตกลงการใช้บริการของ พปส. หรือต่อกฎหมาย ๔.๗ กรณีที่ พปส.มีความจำเป็นเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ หรือการสื่อสารภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ การดำเนินงาน หรือกิจกรรมของ พปส.ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Social Media ของ พปส.หรือการประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรม หรือข่าวสารการทำกิจกรรมหรือโครงการของ พปส.ไปยังสื่อมวลชน และบุคคลภายนอก

ในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามกรณีดังกล่าวข้างต้น พปส.จะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น และใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมาตรฐานสากลที่ พปส.ประกาศใช้ในองค์กร

๕. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ

ในบางกรณี พปส.อาจมีความจำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ โดย พปส.จะใช้ความพยายามอย่างดีที่สุดในการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังหน่วยงานหรือประเทศที่มีมาตรฐานความปลอดภัยในการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเพียงพอ ทั้งนี้ โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ส่งหรือโอนไปยังต่างประเทศที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

๕.๑ เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนดให้ พปส.ต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

๕.๒ ได้แจ้งให้ท่านทราบและได้รับความยินยอมจากท่านในกรณีที่ประเทศปลายทางมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอ ทั้งนี้ ตามประกาศรายชื่อประเทศที่คณะกรรมการคุ้มครองส่วนบุคคลประกาศกำหนด

๕.๓ เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญาหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญานั้น

๕.๔ เป็นการกระทำตามสัญญาระหว่าง พปส.กับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ของท่าน

๕.๕ เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือของบุคคลอื่น เมื่อท่านไม่สามารถให้ความยินยอมในขณะนั้นได้

๕.๖ เป็นการจำเป็นเพื่อการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

๖. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๑ กรณีบุคลากร: พปส.จะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตลอดระยะเวลาการจ้างงาน และจะจัดเก็บต่อไปอีกเป็นระยะเวลา ๑๐ ปีหลังสิ้นสุดการจ้างงาน หรือหลังจากที่ท่านพ้นสภาพการเป็นบุคลากรของ พปส.อีกต่อไป เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายและเพื่อการตรวจสอบอ้างอิงที่จำเป็น เพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบอ้างอิงทางกฎหมายหลังจากนั้น พปส.จะดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลดังกล่าวตามขั้นตอนขององค์กร

๖.๒ กรณีบุคลากรที่ได้รับสิทธิ์ถาวรในการเข้าถึงศูนย์ข้อมูล: ข้อมูลลายนิ้วมือ และภาพใบหน้าของท่านที่ใช้ในการเข้าถึงศูนย์ข้อมูลจะถูกลบทันทีที่การจ้างงานสิ้นสุดลง หรือท่านไม่ได้รับสิทธิ์ถาวรในการเข้าถึงศูนย์ข้อมูลอีกต่อไป

๖.๓ กรณีการจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์: ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์จากการใช้งานระบบสารสนเทศของ พปส. จะถูกจัดเก็บเป็นระยะเวลา ๙๐ วัน

๖.๔ กรณีบุคคลภายนอก: ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะถูกจัดเก็บเป็นระยะเวลา ๑๐ ปี ภายหลังจากสัญญาจ้างสิ้นสุดลงเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายและเพื่อเป็นหลักฐานอ้างอิงที่จำเป็น

หมายเหตุ: พปส.อาจจำเป็นต้องจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเกินระยะเวลาที่กำหนดข้างต้น หากมีเหตุที่ พปส.ได้รับแจ้งหรือเชื่อโดยสุจริตได้ว่าอาจมีการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือเกิดข้อพิพาท และจำเป็นต้องมีการสืบสวน สอบสวน ตลอดจนรวบรวมหลักฐานเพื่อดำเนินคดีตามกฎหมาย โดย พปส.จะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็นจนกว่ากระบวนการจะเสร็จสิ้น หรือตามระยะเวลาที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องในเรื่องนั้นกำหนด

๗. มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

พปส.ตระหนักถึงความไว้วางใจของท่านที่ได้ให้ข้อมูลที่สำคัญกับ พปส.โดยกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดให้ พปส.ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องมีมาตรการและการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัย เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลเหล่านั้นจะได้รับการปกป้องดูแล และพร้อมให้เจ้าของข้อมูลเข้าถึง และตรวจสอบ

โดย พปส.ได้มีการออกนโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ (Information Security Policy) มาใช้ภายในองค์กร ซึ่งตัวอย่างมาตรการและการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยในการปกป้องดูแลข้อมูลส่วนบุคคลที่ พปส.มีการนำมาใช้ เช่น

- กำหนดมาตรการป้องกันทางกายภาพ และการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลไว้เฉพาะเจ้าหน้าที่ของ พปส.ที่มีความจำเป็นต้องเข้าถึงข้อมูลนั้นๆ
- กำหนดมาตรการป้องกันการเข้าถึงระบบและข้อมูล เช่น การใช้รหัสผ่านเพื่อเข้าสู่ระบบการให้บริการ เป็นต้น เพื่อป้องกันมิให้ผู้ที่ไม่มีความรู้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- มีการเข้ารหัสข้อมูล (Encryption) ที่มีชั้นความลับเพื่อให้ข้อมูลไม่สามารถถูกเปิดอ่านได้จากผู้ที่ไม่มีความรู้
- กำหนดกระบวนการทำงานในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการรับมือกับปัญหาหรือเหตุอันน่าสงสัยว่าจะมีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล โดยหากเกิดเหตุดังกล่าว พปส.จะรีบแจ้งท่านทราบโดยเร็ว รวมถึงแจ้งเจ้าหน้าที่รัฐที่ดูแลเรื่องนี้ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ต้องแจ้ง
- มีการอบรมเจ้าหน้าที่ของ พปส.เพื่อสร้างความตระหนักและความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานในการดูแลคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการรับมือกับปัญหาหรือเหตุอันน่าสงสัยว่าจะมีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
- ตรวจสอบและทดสอบระบบที่มีการจัดเก็บหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้มั่นใจว่าระบบหรือเทคโนโลยีที่ใช้ มีความมั่นคงปลอดภัย และมีการปรับปรุงและติดตั้งซอฟต์แวร์การจัดการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยเวอร์ชันปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

อย่างไรก็ตาม โปรดตระหนักว่า การส่งข้อมูลผ่านเครือข่ายสาธารณะ หรือการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์สาธารณะ หรือแม้แต่การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์สื่อสารส่วนตัวของท่านซึ่งติดมัลแวร์มีความเสี่ยง

และ พปส.ไม่สามารถรับประกันความปลอดภัยในข้อมูลของท่านซึ่งอาจถูกลักลอบเข้าถึง หรือถูกเปิดเผย หรือถูกโอนถ่ายออกไป และทำให้ท่านเกิดความเสียหายได้

๘. การเปลี่ยนแปลงแก้ไขประกาศความเป็นส่วนตัว

ในการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงประกาศความเป็นส่วนตัวนี้ พปส. อาจพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่ พปส. เห็นสมควร และ พปส. จะทำการแจ้งให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ของ พปส. และจะทำการแจ้งให้ท่านทราบผ่านช่องทางการสื่อสารภายในขององค์กร โดยมีวันที่ของเวอร์ชันล่าสุดกำกับอยู่ตอนท้าย หรือช่องทางอื่นใดที่ พปส. เห็นสมควร หรือผ่านทางผู้ดูแลระบบของหน่วยงานของผู้ใช้งานระบบ โดยมีวันที่ของเวอร์ชันล่าสุดกำกับอยู่ตอนท้าย และขอให้ท่านโปรดตรวจสอบเป็นระยะ เพื่อรับทราบประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับล่าสุดอยู่เสมอ

๙. ช่องทางการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลและการติดตามสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

พปส.เปิดโอกาสให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีส่วนร่วมในการควบคุมและจัดการข้อมูลของตน โดยสามารถยื่นคำร้องขอใช้สิทธิตามข้อ ๓ หรือติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านช่องทาง ดังต่อไปนี้

สำหรับบุคลากรและอดีตบุคลากรของ พปส.

- ติดต่อส่วนทรัพยากรบุคคล

สำหรับผู้รับจ้างภายนอก

- ติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ

สำหรับบุคคลภายนอก

กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

สถานที่ติดต่อ: เลขที่ ๓๘๘ อาคารเอส.พี. (ไอบีเอ็ม) อาคารเอ ชั้น ๖ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

หมายเลขโทรศัพท์: ๐๒-๒๗๓-๐๑๑๖-๙

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์: contact@thaimediafund.or.th (กรณีส่งเอกสารคำร้องทางอีเมล)

เว็บไซต์: www.thaimediafund.or.th

โดย พปส.จะพยายามอย่างเต็มที่ในการแก้ไขข้อกังวลและปัญหาต่าง ๆ

หมายเหตุ: คำร้องสามารถยื่นโดยเจ้าของข้อมูลเอง หรือโดยบุคคลที่มีอำนาจแทนตามกฎหมาย เช่น ผู้ปกครอง ผู้อนุบาล ผู้พิทักษ์ โดยต้องแนบหลักฐานแสดงตนหรือหนังสือมอบอำนาจตามที่ พปส.กำหนด

อย่างไรก็ดี พปส.อาจมีเหตุผลอันชอบด้วยกฎหมายในการปฏิเสธคำร้องขอใช้สิทธิดังกล่าวในบางกรณี ตามรายละเอียดในข้อ ๓

ประกาศนี้ใช้บังคับเมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙